

# 臺北市立中正國民中學 114 學年度 1 學期期末暨寒假行事曆

週次	日期	預訂工作			
		教務處	學務處	總務處	輔導室
20	1/11	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 1/12(一)教學設備清點</li> <li>● 1/16(五)、1/19(一)第三次段考</li> <li>● 1/16 九年級綜合領域、健體領域、藝術領域、科技領域結算學期成績</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 819 班交通導護</li> <li>● 1/12(一)午餐會議</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 校園機電設備巡檢</li> <li>● 校園設施檢修</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 回收認輔紀錄</li> <li>● 安排段考特別需求考場</li> <li>● 學習中心班務暨特殊教育課程與教學研究小組會議</li> </ul>
	1/12				
	1/13				
	1/14				
	1/15				
	1/16 第三次段考				
	1/17				
21	1/18	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 1/19(一)第三次段考</li> <li>● 1/21(三)完成期末成績(含計算及繳交)</li> <li>● 1/23 補考九年級綜合領域、健體領域、藝文領域、科技領域</li> <li>● 1/20 九級寒輔開始</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 820 班交通導護</li> <li>● 1/19 14:00-15:40 全校紙類回收</li> <li>● 1/19 全校大掃除(第七節)</li> <li>● 1/20(二) 9:15 休業式</li> <li>● 1/21(三)八級社團成果發表</li> <li>● 1/23(五)七級社團成果發表</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 飲水機每月定期巡檢及保養</li> <li>● 12 月兼代課及輔導課鐘點費入帳</li> <li>● 113 年所得稅結算申報</li> <li>● 1/23 校務會議</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 1/20(二)16:00 提報 114-2 在校生鑑定截止</li> <li>● 彙整 114-1 資料成果</li> <li>● 整理 114-1 認輔紀錄</li> <li>● 1/23(五)午休 114-2 技藝教育課程說明會</li> <li>● 回收學習中心特殊生簡述表、114-1 藝才資優日誌</li> </ul>
	1/19 第三次段考				
	1/20 休業式				
	1/21 補行上課(114 學年度第 2 學期)				
	1/22 補行上課(114 學年度第 2 學期)				
	1/23 補行上課(114 學年度第 2 學期)校務會議				
	1/24 寒假開始				
寒假第 1 週	1/25	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 1/26-1/30 寒假科學營</li> <li>● 1/26、1/27 教師備課研習</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 1/26(一)樂團寒訓開始</li> <li>● 1/27、1/28、1/30 返校打掃</li> <li>● 1/31(六)管樂小成發</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 校園設施檢修</li> <li>● 1/26~2/6 班級教室公物檢查</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 規劃 114-2 相關活動</li> <li>● 1/27 辦理教師共備研習</li> <li>● 1/26~2/10 寒假職業輔導研習營</li> </ul>
	1/26				
	1/27				
	1/28				
	1/29				
	1/30				
	1/31				
寒	2/1	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 2/3 九年級寒輔結束</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 體育設施檢修</li> <li>● 體育教學器材盤點及請購</li> <li>● 2/4、2/6 返校打掃</li> <li>● 2/6 10:00 午餐會議(線上)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 電梯每月定期巡檢及保養</li> <li>● 飲水機每月定期巡檢及保養</li> <li>● 2/1 二月份薪金及退休金(團體戶)入帳</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 規劃父母成長讀書會</li> <li>● 規劃 114-2 學校日活動(3/13)</li> <li>● 1/26~2/10 寒假職業輔導研習營</li> <li>● 技藝教育課程、升學</li> </ul>
	2/2				
	2/3				

週次	日期	預訂工作				
		教務處	學務處	總務處	輔導室	
2	2/4	三		<ul style="list-style-type: none"> <li>● 2/2 退休金(個人戶)入帳</li> <li>● 2/6 年終獎金入帳</li> <li>● 公文 e 化績效統計表填報</li> <li>● 製作1月份公文處理成績報表</li> </ul>	資料展及升學座談會聯繫與籌備 ● 2/2(一)公告本校資優縮短修業年限申請辦法(截止日將依公文而定)	
	2/5					
	2/6					
	2/7					
寒 3 / 開學第1週	2/8	日		<ul style="list-style-type: none"> <li>● 2/11、2/13返校打掃</li> <li>● 2/13樂團寒訓結束</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 2/8全校環境消毒</li> <li>● 校園機電設備巡檢</li> </ul>	
	2/9	一				
	2/10	二				
	2/11 第2學期 開學日	三				
	2/12	四				
	2/13 寒假結束	五				
	2/14	六				
開學第2週	2/15 小年夜	日		<ul style="list-style-type: none"> <li>● 2/14~2/15清洗飲用 水水塔</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●</li> </ul>	
	2/16 除夕	一				
	2/17 初一	二				
	2/18 初二	三				
	2/19 初三	四				
	2/20 補假	五				
	2/21	六				
開學第3週	2/22	日	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 2/23 上午 07:30 註冊 協調會(第二節開始上課)</li> <li>● 發七八年級第3段成績單</li> <li>● 發七八九 年級學期成績單</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 2/23(一)~2/27(五) 七、八年級線上選社員會</li> <li>● 2/26 期初體育衛生委員會</li> <li>● 友善校園週</li> <li>● 701 班交通導護</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 2/22 校園園藝養護</li> <li>● 認輔個案調查</li> <li>● 召募輔導室小義工</li> <li>● 2/26 輔導股長訓練</li> <li>● 2/24 技藝教育課程開課</li> </ul>	
	2/23 正式上課 日	一				
	2/24	二				
	2/25	三				
	2/26	四				
	2/27 調整為放 假日	五				
	2/28 和平紀念 日	六				
開學第4週	3/1	日		<ul style="list-style-type: none"> <li>● 體育設施檢修</li> <li>● 702 班交通導護</li> <li>● 3/4(三)八年級社團課開始</li> <li>● 3/6(五)七年級社團課開始</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 電梯每月定期巡檢及 保養</li> <li>● 飲水機每月定期巡檢 及保養</li> <li>● 3/1 三月份薪金及退 休金(團體戶)入帳</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 召募輔導室小義工 (3/2報名截止)</li> <li>● 3/5 輔導室小義工訓 練</li> <li>● 3/6 小義工開始執行</li> </ul>
	3/2	一				
	3/3 九 年級第 三次複習考	二				

週次	日期	預訂工作			
		教務處	學務處	總務處	輔導室
	3/4 九 年 級 第 三 次 複 習 考	三		● 3/2 三月份薪金及退 休金(個人戶)入帳	
	3/5	四			
	3/6 七 年 級 導 師 會 報	五			
	3/7	六			