

臺北市立中正國民中學 110 學年第 2 次校務會議紀錄

壹、時間：中華民國 111 年 2 月 9 日(星期三)中午 12 時 00 分

貳、地點：線上會議

參、出席人員：詳附件

肆、主席：朱主任文源代理

記錄：薛協冷

伍、主席報告：

各位委員大家好:感謝大家百忙之中參與本學期第 2 次校務會議，由於新冠肺炎疫情影響，九年級寒假輔導改為線上課程，非常感謝九年級導師及任課老師的協助與配合。我也要感謝與肯定所有老師在教學上的努力，以及家長會對學校校務推動的協助與配合，讓校務能順利推動。很快地本周五即將開學，因應新冠肺炎疫情，學校已備妥足夠的防疫物資，並做好防疫整備工作，開學日會再向學生宣導並落實各項防疫措施，請家長放心。

陸、各處室報告：

一、教務處朱文源主任：

1. 謝謝九年級寒輔授課教師，疫情期間辛苦大家了。
2. 若老師有調課需求，請事先通知教學組知悉，以便協助辦理。
3. 2/10 中午 12:00 召開領召會議。
4. 提醒老師，每人每年須完成一次公開授課。
5. 段考測驗日期：

考試名稱	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
第 1 次段考			3/30	3/31	
第 2 次段考				5/19	5/20
第 3 次段考		6/28	6/29		

6. 九年級複習考時間:第 3 次複習考 2/17~2/18，第 4 次複習考 4/19~4/20。
7. 2/14 九年級夜自習開始。
8. 2/21 八年級第 8 節輔導課開始。
9. 5/21~5/22 國中教育會考。
10. 6/30 休業式，7/1 暑假開始。

二、學務處江坤樹主任：

1. 非常感謝所有導師、行政同仁及家長會這學期的鼎力協助與配合，祝福大家新春愉快，身體健康。
2. 開學防疫工作皆已準備就緒，為避免集會群聚，開學典禮將集合在各班教室，

提醒老師及學生配戴口罩，量測體溫等防疫措施，並於用餐時使用隔板入座等宣導。

3. 本校已於 2/7 上午 9:00 召開因應新冠肺炎防疫應變小組會議，相關物資皆已備齊，感謝家長會志工協助。
4. 原定 2/14 辦理七年級校外教學，依據教育局來文規定，受疫情影響確定延期辦理，日後將另行討論並公告知悉。
5. 有關全校體育活動競賽，請參閱學務處行事歷。
6. 依據最新防疫規定，學校教職員工皆應接種 COVID-19 疫苗 2 劑且滿 14 天；倘未完整接種 2 劑疫苗且滿 14 天，應每週提供 1 次抗原快篩(含家用快篩)或 PCR 檢驗陰性證明，直至接種完整 2 劑滿 14 天止。
7. 依據教育局來函，運動及表演藝術比賽等選手寒假訓練加強防疫維持辦理，訓練前防疫整備將確認相關人員之應落實「TOCC」機制，確實詢問並記錄旅遊史(Travel history)、職業別(Occupation)、接觸史(Contact history)及是否群聚(Cluster)等資訊，另教師、教練及防護員等人員應接種第 2 劑疫苗滿 14 天，且選手訓練須家長簽署同意書，並繕造訓練人員名冊，以落實防疫工作。
8. 2/11 起開始供餐，由第一餐盒股份公司及食家安飲食文化有限公司供應。

三、總務處梁永芳主任：

1. 非常感謝行政夥伴、家長會、各位家長及老師們在過去這一年對總務處的協助與配合。
2. 為維護校園環境衛生，本校已於 2/7 下午完成室內教學環境及活動空間消毒，另環保局 2/9 上午已派員到校進行戶外公共區域消毒。
3. 本校飲水機每月固定巡檢，每季抽檢 1 次飲用水，水質報告皆合格。
4. 2/12~2/13 將進行水塔清洗。
5. 開學當天將進行學生課桌椅更換，若班上有故障或不適合之課桌椅將統一於穿堂更換，總務處會持續向學生宣導愛護公物，小心使用。

四、輔導室許嘉祐主任：

1. 110 學年度第 2 學期學校日將於 3/4 (五)召開。
2. 課後照顧班開辦情形：九年級 2/14 (一)；八年級 2/21(一)開課。
3. 本學期學習中心開課時間為 2/18(五)。
4. 關於申請免修或縮修事宜，請詳閱本校公告縮短修業年限實施計畫及附件，相關科目前一學年成績需為全校前 7%符合申請標準，若有需求，可先諮詢特教組長後，再行填寫相關申請資料報名。即日起至 2/24 (四)下午 5 時受理資優縮短修業年限申請。

五、人事室游曉芙主任：

1. 為配合教育局編列預算，有意於 112 年退休者，請於 1110218(五)前親洽人事

室登記。

2. 110 學年度第 2 學期教職員工子女教育補助，請符合資格同仁於 1110311(五)前提出申請。
3. 教育局公務信箱通知，111 年度全國軍公教員工待遇調增案，自 111 年 1 月 1 日生效，請各機關學校先行作業，聘僱人員薪點折合率每點 129.7 元(原 124.7 元)。
4. 111 年起公務人員每人每年學習時數 20 小時，其中 12 小時須完成當前重大政策(1 小時)、環境教育(4 小時)、民主治理價值(7 小時)，另 8 小時自行選讀與業務相關課程。
5. 修正本校教職員工給假一覽表，於各辦公室公告，提供同仁參閱。

柒、家長會劉一寬會長：

各位主任、老師及家長代表們大家好，感謝學校及各班家長對防疫工作的努力，這段時間大家辛苦了，家長會始終秉持支持校方，成為學校最有力的後盾，有任何需要協助之處，請隨時向家長會提出。

捌、教師會林玟伶會長：

1. 感謝行政處室及家長會對教師會的支持與協助，期望日後也能夠合作愉快，謝謝。
2. 由於教師平日課務繁忙，希望學校在各項事務的推動能給予更充分的時間討論。

玖、提案討論

提案一：本校 110 學年度第 2 學期行事曆(草案)，提請審議(附件 1)。

說明：為利於本校 110 學年度第 2 學期校務順利推行，故訂定本行事曆草案，會議通過後，將公佈於本校網站供本校親師生參考。

決議：無異議通過。

提案二：修訂「學生請假規則修訂」(草案)，提請審議(附件 2)。

說明：

一、依據臺北市政府教育局 110 年 9 月 30 日北市教國字第 11030903352 號函辦理。

1. 原住民學生參與原住民族歲時祭儀節日核予公假。

二、第一點事假：修正第 1 條。

三、第十點附則：修正第 1 條，刪除第 4 條。

四、增列防疫假別。

決議：無異議通過。

提案三：修訂「學生獎懲實施要點」(草案)，提請審議(附件 3)。

說明：

一、依據臺北市政府教育局 110 年 12 月 22 日北市教中字第 11031142482 號函辦理。

二、請各校重新檢視並修正學生獎懲規定，並於 111 年 1 月 28 日（五）前將經校務會議通過後之資料函報本局備查。

三、本校已於 111 年 1 月 19 日召開學生獎懲委員會修訂相關條文，並告知教育局本校校務會議為 111 年 2 月 9 日，待修訂後另行函報。

決議：無異議通過。

拾、臨時動議

無

拾壹、散會。（中午 12 時 45 分）