

臺北市立中正國民中學

中長程教育發展計畫

期 程

(111年1月至115年12月)

臺北市立中正國民中學 111-115 年中長程教育發展計畫

學 校 人 員 簽 章

(請依校內實際處室主管職稱增刪)

各 處 室 主 管				校 長
教務主任	學務主任	總務主任	輔導主任	
會計主任	人事主任			

中華民國 111 年 8 月 17 日

目 錄

壹、依據	1
貳、學校背景與現況分析	1
一、學校基本資料	1
二、學校願景與目標	4
三、學校 SWOT 分析	4
參、計畫發展與執行	5
一、計畫目標	5
二、執行策略與內容	5
三、預期效益	6
肆、經費需求-資本門經費需求表	7
伍、考核評鑑	8
附件：校園規劃平面圖	9

臺北市立中正國民中學 111-115 年中長程教育發展計畫

111 年 8 月 26 日提交校務會議審議通過

壹、依據

- 一、教育經費編列與管理法第 12 條。
- 二、臺北市政府教育局 111 年 5 月 11 日北市教綜字第 1113049227 號函。

貳、學校背景與現況分析

一、學校基本資料

(一) 簡史沿革 (請自行編寫)

本校於民國 68 年 8 月配合古亭區新隆里都市更新計畫，並緩和鄰近國中之飽和現象，奉准設立籌備處於金華國中內，調派鍾明樟先生為主任，積極展開校地徵收及住戶、地上物拆遷調查及補償工作，同時進行建校規劃設計。翌年 8 月正式成立「臺北市立中正國民中學」，由鍾明樟先生擔任首任校長。民國 77 年 8 月 1 日，鍾校長奉調金華國中，由林慶龍校長接任；80 年 8 月，林校長榮退，由郭明傳校長接任；83 年 8 月，郭校長榮退，由陳世昌校長接任；85 年 2 月，陳校長奉調成淵高中，由黃裕城校長接任；88 年 8 月，黃校長榮退，由吳忠基校長接任；93 年 8 月，吳校長榮調敦化國中，由黃仁相校長接任；97 年 8 月，黃校長榮退後；97 年 8 月由楊淑萍校長接任，101 年 8 月楊校長榮退；101 年 8 月由余國珍校長接任，109 年 8 月余校長調至長安國中；109 年 8 月由陳玲玲校長接任至今。

學校總面積雖僅 4900 餘坪，但經精心規劃，充分利用空間及不斷綠化美化校園，使全校師生仍能在有限空間中享有最優質的教、學環境。現有普通教室 69 間，專科教室 20 間，教室均為雙面走廊，在 74 年 6 月完成含有溫水游泳池、禮堂、體育館之學生活動中心乙座後，運動場館設施更臻完備，其他各項建設工作亦均依學校發展計畫持續推動、進行。

(二) 各年級班級數與學生數、教職員工人數

1. 班級數

- (1) 普通班 66 班
- (2) 身障集中式特教班 0 班
- (3) 身障分散式資源班 3 班

2. 各年級學生數：

- (1) 七年級 752 人
- (2) 八年級 742 人
- (3) 九年級 758 人

3. 教職員工人數

- (1) 教師總數 (含校長與主任)：共 168 人，其中男性 34 人，女性 134 人
- (2) 專任職員總數共 23 人

(1) 學年聘用長期代課教師共 20 人

(2) 全校已具研究所以上學歷的教師：共 110 人

(三) 學校各項軟硬體設備與設施

1. 校地面積：15,986 平方公尺

2. 目前專科教室設置情形（例如國小一間普通教室以 63 平方公尺計，各校請依各級學校設備基準之「普通教室」標準登載）

名稱	間數	共約等於幾間普通教室大	名稱	間數	共約等於幾間普通教室大
自然教室	<u>3</u>	<u>4.5</u>	音樂教室	<u>3</u>	<u>4.5</u>
社會教室	<u>0</u>		表演藝術（如韻律）教室	<u>2</u>	<u>3</u>
資訊教室	<u>3</u>	<u>4.5</u>	視覺藝術（如美勞）教室	<u>2</u>	<u>3</u>
有階梯視聽教室	<u>0</u>		生科教室	<u>3</u>	<u>4.5</u>
無階梯視聽教室	<u>0</u>		資科教室	<u>3</u>	<u>4.5</u>
語言教室（如英語、本土語等）	<u>0</u>		生物教室	<u>2</u>	<u>3</u>
理化教室	<u>3</u>	<u>4.5</u>	地科教室	<u>1</u>	<u>1.5</u>
多目的空間	<u>2</u>		家政教室	<u>2</u>	<u>3</u>
生活教育	<u>0</u>		其他（請說明）	<u>0</u>	

3. 運動場地部分

(1) 籃球場共 4 座，共 16 個籃框，是否共用： 是 否

(2) 排球場共 3 面，是否共用： 是 否

(3) 網球場共 1 面，是否共用： 是 否

(4) 桌球台共 10 張

(5) 羽球場共 6 面，是否共用： 是 否

(6) 游泳池共 1 座

(7) 其他（請說明）無，是否共用： 是 否

4. 運動場（含遊戲區）共 3502 平方公尺，跑道全長共 180 公尺

5. 綠地（含花圃）共 8303 平方公尺

6. 活動中心 1 座或風雨操場 0 座或其他兩備活動空間 1 處

7. 數位基礎建設

(1) 智慧未來教室數量

A. 投影機、資訊整合控制器及音訊設備 69 間

B. 觸控液晶顯示器、資訊整合控制器及音訊設備 69 間

(2) 無線網路基地臺 81 臺

(3) 學校對外網路頻寬 1000M

(4) 「行動學習 智慧教學」：充電車(站)24 臺，行動載具平板電腦 932 臺，筆記型電腦 172 臺，其他類型載具(Chromebook, Surface 等)0 臺；教師用載具 0 臺，學生用載具 932 臺

(四) 學校弱勢學生人數***

1. 經濟弱勢（中低收入）學生數共 18 人
2. 經濟弱勢（低收入）學生數共 4 人
3. 原住民學生數共 8 人
4. 新住民學生數共 24 人

(五) 學校特殊需求學生人數***

年級人數	七	八	九	備註
特殊教育 學生類別				
1. 智能障礙	0	0	0	
2. 視覺障礙	0	0	0	
3. 聽覺障礙	0	2	4	
4. 語言障礙	0	0	0	
5. 肢體障礙	0	0	0	
6. 腦性麻痺	0	0	0	
7. 身體病弱	0	1	0	
8. 情緒行為障礙	3	0	1	
9. 學習障礙	4	1	7	
10. 多重障礙	0	0	1	
11. 自閉症	7	8	9	
12. 發展遲緩	0	0	0	
13. 其他障礙	0	0	0	
14. 一般智能資優	0	0	0	
15. (學術) 數理資優	0	27	28	
16. (學術) 社會人文資優	0	12	18	
17. 藝術才能班—美術	0	0	2	
18. 藝術才能班—音樂	1	0	0	
19. 藝術才能班—舞蹈	0	0	0	
20. 藝術才能班—戲劇	0	0	0	
合計	15	51	70	

二、學校願景與目標

(一)學校願景

1. 學校願景：帶領學生多元學習的前瞻學校
2. 學生圖像：胸懷國際、與人共好的自我實現者
3. 校本指標：
 - (1) 學習力：多元智慧、獨立思考、潛能開發
 - (2) 實踐力：規劃執行、服務成長、社會參與
 - (3) 品格力：自省覺察、溝通互動、同理共好
 - (4) 國際力：寰宇探索、全球視野、國際關懷



(二)學校目標：胸懷國際、與人共好的自我實現者

三、學校 SWOT 分析

以下就地理環境、學校規模、硬體設備、學生、家長、教師資源、行政人員、社區資源等向度，剖析本校現況。

因素	S(優勢)	W(劣勢)	O(機會點)	T(威脅點)
地理環境	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 位於市中心，交通便捷，校地方正完整。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 校地狹小，上下學交通流量大。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 各項公共運輸系統逐漸完成。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 受少子化影響，家庭結構改變，多數家長親自接送上下學，校門口易交通阻塞。

因素	S(優勢)	W(劣勢)	O(機會點)	T(威脅點)
學校規模	<ul style="list-style-type: none"> ▶學生來源尚是穩定，屬本市大型學校，班級數及學生數眾多。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶各領域專科教室仍有不足，每位學生(含特教)使用單位面積過少。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶持續整建多功能教室，活化使用空間。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶辦理校內外大型活動，常受限於停車空間不足及活動空間有限等問題
硬體設備	<ul style="list-style-type: none"> ▶各項硬體尚稱完善，教學設備充足。配置無障礙電梯一部 	<ul style="list-style-type: none"> ▶建校迄今，部分設備稍嫌老舊。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶利用年度預算編列經費逐年更新充實。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶礙於預算額度有限，常未能及時因應教學需求。
教師資源	<ul style="list-style-type: none"> ▶教師積極熱忱，專業關懷，培育學生多元發展。 ▶特教全數均為合格師資，且鑑定教師比率高，與普教合作密切。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶教師團隊合作氛圍及機制須持續落實與建立。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶建構教師合作模式，積極發展合作分享之機制。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶需加強三級學輔觀念，以關懷照顧更多學生。
行政人員	<ul style="list-style-type: none"> ▶行政人員年輕，有創意，認真負責，凝聚力強並全力支援教學。 ▶普通教師特教宣導有成 	<ul style="list-style-type: none"> ▶部分行政人員採輪替制，須留意工作傳承與交接。 ▶身心障礙學生總數多，課程安排複雜 	<ul style="list-style-type: none"> ▶凝聚教師與行政之共識，共同推動校務工作。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶需建立共享共榮的概念，化分歧為合作。
家長	<ul style="list-style-type: none"> ▶家長關心學生學習狀況，社經水準普遍高，家長資源豐富。 ▶尊重教師(含特教)專業且積極配合學校活動，親師密切合作 	<ul style="list-style-type: none"> ▶家長意見多元分歧，對孩子過度要求、保護與照顧，偶會影響班級經營及親師關係。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶辦學績效受社會各界及家長肯定，家長多願意與行政溝通互動，了解彼此認知與想法。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶需加強親職教育的推動與落實，建立正確教養觀念以提升親師合作之成效。
學生	<ul style="list-style-type: none"> ▶學生資質優良，學術性向資優、藝術及體育專長等多元才能，五育傑出表現學生人數眾多。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶多數學生將重心發展於課業，自視甚高，較不易與人分享、合作與溝通。 ▶特殊教育學生越來越多，教師負擔增重。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶擴展學生視野，積極建立尊重、包容與關懷多元文化的友善校園環境。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶需持續推動與落實相關議題的課程融入，以協助學生生涯發展。

因素	S(優勢)	W(劣勢)	O(機會點)	T(威脅點)
社區資源	<p>▶文教資源豐富，關心學校，提供資源豐富多元，對學校表現極大肯定。</p>	<p>▶社區人士理念眾多且分歧，需花大量時間溝通與宣導說明。</p>	<p>▶邀請親師生及社區共同參與校務或社區活動，以營造創意精緻雙贏環境。</p>	<p>▶需建立共同生活圈觀念，以創造共榮共享的氛圍。</p>

參、計畫發展與執行

一、計畫目標

- (一)營造友善和諧校園文化，良性合作互動。建構健康安全友善校園，身心均衡成長。活化組織提昇績效品質，建立效能團隊。
- (二)強化教師專業創新教學，發展學習社群。培植學生多元自主能力，提昇競爭實力。涵育學生人文品德素養，培養地球公民。引導學生全人適性發展，成就多元明星。
- (三)建立良好親師合作模式，共創多贏教育。開發運用社會資源網絡，益增教育效能。型塑優質學校品牌價值，永續學校發展。

二、執行策略與內容

目標一：營造友善和諧校園文化，良性合作互動。建構健康安全友善校園，身心均衡成長。活化組織提昇績效品質，建立效能團隊。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			111年	112年	113年	114年	115年	
1. 建構學校共享願景(實踐力、品格力)	1. 整合教育政策、社會脈動，明確方向。	各處室	√	√	√	√	√	1. 共同參與及溝通對話，凝聚共識，建立共行。 2. 以願景領導，形成校務發展計畫，共同執行。
	2. 持續溝通對話，凝聚共識，落實共行。	各處室	√	√	√	√	√	
	3. 建立自評回饋機制，引導持續改進。	各處室	√	√	√	√	√	
2. 型塑尊重關懷校園文化(品格力)	1. 建立並暢通多元溝通管道，即時回饋機制，鼓勵良性正向之親師生互動。	各處室	√	√	√	√	√	1. 暢通溝通管道，真誠積極回應。 2. 主動關心，即時肯定。
	2. 主動關照親師生之需要，提供適切服務或協助。	各處室	√	√	√	√	√	
	3. 鼓勵親師生優良表現。	各處室	√	√	√	√	√	
3. 營造信任合作組織氛圍(學習力、品格力)	1. 擴大參與，以民主機制形成決議與規範。	各處室	√	√	√	√	√	1. 擴大參與，民主決策。 2. 以學生為主體。 3. 團隊分工更合作。
	2. 重視溝通協調，累積互信互助之動能。	各處室	√	√	√	√	√	
	3. 維護公道正義，照顧每一位師生之權益。	各處室	√	√	√	√	√	

	4. 建立任務及專業導向之團隊運作模式，共同完成任務。	各處室	√	√	√	√	√	
4. 落實友善校園(實踐力、品格力)	1. 針對學生需求，執行個別輔導與團體輔導策略。	輔導室	√	√	√	√	√	1. 落實輔導工作，發揮教訓輔合一之精神。 2. 推動正向管教。 3. 強化特教服務及融合教育。
	2. 建構三級預防輔導網絡，有效運用輔導資源。	輔導室	√	√	√	√	√	
	3. 加強中輟防治工作。	輔導室	√	√	√	√	√	
	4. 推動正向管教。	學務處	√	√	√	√	√	
	5. 整合相關資源，針對個別需求學生提供照顧服務。	輔導室	√	√	√	√	√	
	6. 落實特教宣導，營造融合接納的校園環境。	輔導室	√	√	√	√	√	
5. 積極推動環境教育(實踐力、國際力)	1. 落實教職員工生每人每年至少接受4小時環境教育課程。	學務處	√	√	√	√	√	1. 各處室共同推動 2. 活動方式多元化、生活化
	2. 辦理環境教育相關活動。	學務處	√	√	√	√	√	
	3. 結合校外教學親近自然體驗學習。	學務處	√	√	√	√	√	
	4. 組織環保義工隊。	學務處	√	√	√	√	√	
	5. 落實常態性各項節能減碳措施。	學務處	√	√	√	√	√	
	6. 落實綠色採購。	總務處	√	√	√	√	√	
	7. 推動小田園計畫。	學務處	√	√	√	√	√	
6. 落實健康促進，強健師生體能(學習力、實踐力)	1. 落實執行學生健康檢查及衛教宣導。	學務處	√	√	√	√	√	1. 定期檢核成效，並據以改進。 2. 以全民體育為基礎，全面提升健康素質。 3. 師生共同參與。
	2. 參與健康促進學校計畫，積極推動各項議題。	學務處	√	√	√	√	√	
	3. 辦理提升師生急救知能之研習及課程。	學務處	√	√	√	√	√	
	4. 加強防疫教育。	學務處	√	√	√	√	√	
	5. 進行體適能檢測並建議改進處方。	學務處 教務處	√	√	√	√	√	
	6. 提升游泳能力並通過檢測。	學務處	√	√	√	√	√	
	7. 辦理各類運動競賽及活動。	學務處	√	√	√	√	√	
	8. 每日實施健身操及護眼操。	學務處	√	√	√	√	√	
	9. 鼓勵教職員成立運動社團。	人事室	√	√	√	√	√	
	10. 鼓勵師生參加校內外運動競賽或活動。	學務處	√	√	√	√	√	
	11. 積極推動SH150。	學務處	√	√	√	√	√	
7. 營造安全校園(實踐力、品格力)	1. 改善校園死角，建立校園安全空間。	學務處 總務處	√	√	√	√	√	1. 自觀念及行動分別規劃安全及災害管理各項措施。 2. 全員參與，分工合作。 3. 申請國際安全學校認證。
	2. 確實掌握學生出勤狀況並落實校園門禁管理。	學務處 總務處	√	√	√	√	√	
	3. 落實校園安全巡查。	學務處 總務處	√	√	√	√	√	
	4. 推動交通安全教育。	學務處	√	√	√	√	√	
	5. 持續推動防災教育。	學務處 總務處	√	√	√	√	√	

	6. 推動春暉專案、紫錐花運動、及防治幫派滲入校園。	學務處	√	√	√	√	√	
	7. 與社區共構安全網絡。	學務處	√	√	√	√	√	
	8. 依規定定期進行水、電、消防、保全、建物之檢查。	學務處 總務處	√	√	√	√	√	
8. 改善教學環境設施(學習力、品格力)	1. 結合親師生意見，共同參與校園環境規劃。	總務處	√	√	√	√	√	1. 整合親師生意見規劃校園環境設施。 2. 逐年編列經費預算或爭取專款。 3. 落實維護管理之效能。
	2. 逐年爭取編列經費改善充實設施設備。	總務處	√	√	√	√	√	
	3. 改善普通教室及專科教室並持續維護教學設施設備。	總務處	√	√	√	√	√	
	4. 充實未來教室設備。	教務處 總務處		√	√	√		
	5. 改善辦公環境。	總務處	√	√	√	√	√	
	6. 定期維護並檢核運動用空間。	總務處	√	√	√	√	√	
	7. 強化班級公物保管制度。	總務處	√	√	√	√	√	
	8. 辦理校園美化綠化。	總務處	√	√	√	√	√	
9. 型塑分享創新之組織文化(學習力、實踐力)	1. 鼓勵行政創新。	各處室	√	√	√	√	√	1. 以分享交流促進創新思維及作法。 2. 以同儕輔導發揮共好精神。 3. 以標竿學習開拓格局視野。
	2. 鼓勵教師進行行動研究、創新教學設計，並參與各類專業成果分享。	教務處	√	√	√	√	√	
	3. 辦理教師班級經營或教學創新成果交流分享。	教務處 學務處	√	√	√	√	√	
	4. 推動教學輔導教師機制。	教務處	√	√	√	√	√	
10. 建立績效及品質管理系統(學習力、實踐力)	1. 建立PDCA之系統觀。	各處室	√	√	√	√	√	1. 以明確目標引導行動方向。 2. 以縝密規劃確保作業品質。 3. 以結果檢核帶動持續改進。 4. 知識管理有助於效能提昇。
	2. 推動各項業務建立標準作業流程。	各處室	√	√	√	√	√	
	3. 提昇資訊科技素養，充實資訊科技設備。	各處室	√	√	√	√	√	
	4. 建立評鑑回饋機制，了解辦理成效並據以檢討改進。	各處室	√	√	√	√	√	
11. 強化校園事件處理機制(實踐力、品格力)	1. 落實校園事件標準處理流程。	學務處	√	√	√	√	√	1. 明確組織分工及職責。 2. 以時時預防、敏銳覺察為危機管理之核心。
	2. 建立緊急連絡網，隨時更新。	人事室 學務處	√	√	√	√	√	
	3. 定期進行校園事件模擬演練，提高危機意識及敏感度。	學務處	√	√	√	√	√	
	4. 隨機運用媒體報導之校園事件作為研討案例，強化知能。	學務處	√	√	√	√	√	
	5. 落實三級預防機制，提昇教師及輔導人員敏銳度。	輔導室	√	√	√	√	√	

目標二：強化教師專業創新教學，發展學習社群。培植學生多元自主能力，提昇競爭實力。涵育學生人文品德素養，培養地球公民。引導學生全人適性發展，成就多元明星。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			111年	112年	113年	114年	115年	
1. 精進教師專業發展(學習力、實踐力)	1. 辦理教師成長研習活動。	各處室	√	√	√	√	√	1. 依校本需求規劃多元之專業成長活動。 2. 鼓勵個人自訂專業成長計畫。
	2. 組成領域教學團隊及跨領域學習社群。	教務處	√	√	√	√	√	
	3. 鼓勵教師行動研究。	教務處	√	√	√	√	√	
	4. 實施教學輔導教師設置方案。	教務處	√	√	√	√	√	
	5. 持續辦理教師專業發展評鑑。	教務處	√	√	√	√	√	
	6. 提昇教師輔導及正向管教知能。	學務處輔導室	√	√	√	√	√	
2. 強化教師資訊科技教學能力(學習力、國際力)	1. 充實數位教學資源及網路服務。	教務處	√	√	√	√	√	1. 提昇教師資訊融入教學之知能並樂意應用於教學。 2. 充實改善硬體設施。
	2. 鼓勵教師開發或運用數位化教材。	教務處	√	√	√	√	√	
	3. 鼓勵教師運用行動載具、觸控大屏、酷課雲等數位化設備創新教學。	教務處	√	√	√	√	√	
	4. 發展或運用線上學習及評量系統。	教務處	√	√	√	√	√	
3. 提昇教學及評量效能(學習力、實踐力)	1. 落實教師公開觀課。	教務處	√	√	√	√	√	1. 進行多元適性之教學與評量。 2. 強化教學與評量之連結。
	2. 實施多元化、個別化及適性化之教學與評量。	教務處	√	√	√	√	√	
	3. 推動教師建立教學檔案。	教務處	√	√	√	√	√	
	4. 建立定期評量之標準作業流程。	教務處	√	√	√	√	√	
	5. 發揮評量回饋改進教學之功能。	教務處	√	√	√	√	√	
4. 強化學生語文能力(學習力、國際力)	1. 推動深耕閱讀方案，提升閱讀素養及寫作能力。	教務處	√	√	√	√	√	1. 精進閱讀及寫作之教與學。 2. 以多元化活動提昇學生興趣及動力。
	2. 辦理語文類學藝活動及營隊活動。	教務處	√	√	√	√	√	
	3. 鼓勵並指導學生參與校內外語文競賽或能力檢測。	教務處	√	√	√	√	√	
	4. 進行個別化之充實或補救教學。	教務處	√	√	√	√	√	
	5. 營造雙語學習環境。	教務處	√	√	√	√	√	
5. 提昇學生資訊科技素養(學習力、國際力)	1. 建構學生資訊素養。	教務處	√	√	√	√	√	1. 兼重資訊技能與倫理。 2. 以多元化活動提昇學生興趣及動力。
	2. 落實資訊技能與倫理之教學，並建置數位學習平台。	教務處	√	√	√	√	√	
	3. 辦理各類資訊競賽或活動。	教務處	√	√	√	√	√	
	4. 鼓勵並指導學生參與校內外各類資訊能力競賽或活動。	教務處	√	√	√	√	√	
	5. 結合各領域教學提供學生應用資訊科技之學習機會。	教務處	√	√	√	√	√	
6. 提昇學生思考創造能力(學習力、)	1. 落實實驗課程及體驗學習。	教務處	√	√	√	√	√	1. 重視實驗操作及體驗學習。
	2. 鼓勵並指導學生參與科展或專題研究。	教務處	√	√	√	√	√	

品格力)	3. 辦理數理、科學類之競賽或活動。	教務處	√	√	√	√	√	2. 自活動規劃中引導學生培養能力。
	4. 提供學生創意多元學習機會。	學務處 輔導室	√	√	√	√	√	
	5. 結合隔宿露營等校外教學活動，培養學生解決問題能力。	學務處	√	√	√	√	√	
7. 落實生活教育(實踐力、品格力)	1. 辦理新生始業輔導奠定學校生活基礎。	學務處	√	√	√	√	√	1. 兼重言教、身教及境教及制教。 2. 全體教師共同參與。
	2. 養成數位學生證確實刷卡，自律作息之習慣。	學務處	√	√	√	√	√	
	3. 規劃多元之朝會、週會及班會活動。	學務處	√	√	√	√	√	
	4. 培訓並鼓勵擔任班級幹部及學校服務義工。	學務處	√	√	√	√	√	
	5. 實施生活教育競賽建立榮譽制度。	學務處	√	√	√	√	√	
8. 強化品德及法治教育(實踐力、品格力)	1. 確立學校品德核心價值及行為內涵。	學務處	√	√	√	√	√	1. 建立校本之品德核心價值及行為內涵，並發展自我檢核機制。 2. 規劃重點行動方案，引導學生實踐品德價值。
	2. 建立自主檢核機制。	學務處	√	√	√	√	√	
	3. 推行禮貌運動。	學務處	√	√	√	√	√	
	4. 推動反霸凌、反毒及反幫派。	學務處	√	√	√	√	√	
	5. 加強法律常識教育。	學務處	√	√	√	√	√	
	6. 建立學生申訴制度。	輔導室	√	√	√	√	√	
	7. 導正學生偏差違規行為。	學務處	√	√	√	√	√	
	8. 推動服務學習制度。	學務處	√	√	√	√	√	
	9. 選拔優良典範。							
	10. 落實高關懷學生之輔導。	輔導室	√	√	√	√	√	
	11. 融入領域教學。	教務處	√	√	√	√	√	
9. 推廣藝術教育(學習力、國際力)	1. 開設各類藝術性社團。	教務處	√	√	√	√	√	1. 以藝術人文豐富學生內在涵養。 2. 由人文素養外顯於具體之關懷感恩行動。
	2. 提供學生展演藝術才能之舞台。	學務處	√	√	√	√	√	
	3. 鼓勵學生參觀各類藝文展覽。	學務處	√	√	√	√	√	
	4. 結合校外教學活動規劃藝文參觀。	教務處	√	√	√	√	√	
10. 推動國際教育(學習力、國際力)	1. 提昇英語應用能力。	教務處	√	√	√	√	√	1. 以外語能力為扎根之基礎。 2. 以多元方式開闊學生胸襟、拓展學生視野、提高學生格局。
	2. 融入教學提昇對各國風土民情之了解。	教務處 學務處 輔導室	√	√	√	√	√	
	3. 接待其他國家師生蒞校參訪交流。	教務處 學務處	√	√	√	√	√	
	4. 辦理彭博國際教育，國際筆友交流活動。		√					
	5. 辦理至國外之學術藝能交流參訪活動。	教務處 學務處	√	√	√	√	√	
	6. 鼓勵並指導參與國際性各類競賽或測驗。	教務處 學務處	√	√	√	√	√	
11. 提供學生多元學習	1. 開設多元社團。	學務處	√	√	√	√	√	1. 整合課程、社團及活動，開
	2. 定期辦理社團成果展演。	學務處	√	√	√	√	√	

展能機會 (學習力、 實踐力)	3. 結合學校活動提供學生多元表現舞台。	學務處	√	√	√	√	√	啟學生多元潛能。 2. 進行一生一專長認證。
	4. 發展學校特色社團及運動重點項目，提供特殊才能學生成就空間。	學務處	√	√	√	√	√	
	5. 辦理多元能力開發課程。	輔導室	√	√	√	√	√	
	6. 積極鼓勵學生參與技藝教育課程及競賽。	輔導室	√	√	√	√	√	
	7. 落實各科教學正常化。	教務處	√	√	√	√	√	
12. 落實生命教育及生涯教育(學習力、品格力)	1. 推動生涯發展教育融入各領域教學及學校行事活動。	輔導室	√	√	√	√	√	1. 以系列性融入課程或主題性活動，引導學生尊重生命。 2. 在尊重個別生命之基礎上，進行適切之生涯教育，開啟學生無限可能。
	2. 辦理生命教育活動。	輔導室	√	√	√	√	√	
	3. 彙整建立學生資料及實施心理測驗。	輔導室	√	√	√	√	√	
	4. 輔導學生建立生涯檔案。	輔導室	√	√	√	√	√	
	5. 辦理技術型高中參訪活動。	輔導室	√	√	√	√	√	
	6. 辦理系列生涯發展教育講座。	輔導室	√	√	√	√	√	
	7. 辦理產業初探活動。	輔導室	√	√	√	√	√	
	8. 辦理寒暑假職業輔導研習營。	輔導室	√	√	√	√	√	
	9. 辦理家長入班職涯分享活動。	輔導室	√	√	√	√	√	
	10. 進行學生升學進路輔導。	輔導室	√	√	√	√	√	
13. 推動性別平等及多元文化教育(實踐力、品格力)	1. 辦理性別平等教育活動。	輔導室	√	√	√	√	√	1. 宣導、融入課程及主題活動整體規劃。 2. 應熟悉相關法規內容。
	2. 融入課程並建立正確性別觀念。	輔導室	√	√	√	√	√	
	3. 加強校園性侵害暨性騷擾防治、家暴防治宣導。	輔導室	√	√	√	√	√	
	4. 研擬性別平等危機處理流程，強化預防及處理相關事件之能力及措施。	學務處	√	√	√	√	√	
	5. 辦理多元文化活動。	輔導室	√	√	√	√	√	
	6. 辦理與其他國家或地區師生之交流參訪活動。	學務處 教務處 輔導室	√	√	√	√	√	

目標三：建立良好親師合作模式，共創多贏教育。開發運用社會資源網絡，益增教育效能。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			111年	112年	113年	114年	115年	
1. 推動家庭及親職教育(實踐力、品格力)	1. 辦理家長讀書會及講座，提升家長親職知能。	輔導室	√	√	√	√	√	1. 多元規劃提升家長親職知能。 2. 針對個別性需求之家長提供適切協助。
	2. 結合課程內容或學校活動規劃親子共學。	各處室	√	√	√	√	√	
	3. 提供親職諮詢。	輔導室	√	√	√	√	√	
	4. 提供高關懷學生之家長相關資源。	輔導室	√	√	√	√	√	
2. 鼓勵家長參與教育事務(實踐力、	1. 邀請家長會代表參與各項法定會議。	各處室	√	√	√	√	√	1. 擴大提供家長參與之機會。 2. 引導並回饋肯
	2. 邀請家長參與學校學校重要活動之籌備討論。	各處室	√	√	√	√	√	

品格力)	3. 家長志工隊參與協助各處室相關業務或辦理之活動。	各處室	√	√	√	√	√	定家長之正向參與。
	4. 建立家長人才資源庫，視需要邀請參與校務。	各處室	√	√	√	√	√	
	5. 適時公開獎勵表揚參與協助校務之家長。	各處室	√	√	√	√	√	
3. 建立親師合作機制	1. 每學期辦理學校日活動。	輔導室	√	√	√	√	√	1. 讓家長充分了解學校及班級經營方向及重點。 2. 提供家長共同合作之機會。 3. 家長反應R即時回應溝通。
	2. 鼓勵家長以多元方式參與協助班級經營、學生輔導、弱勢關懷等。	輔導室	√	√	√	√	√	
	3. 善用家庭聯絡簿發揮親師合作效能。	學務處	√	√	√	√	√	
	4. 建立並溝通多元管道供家長表達意見或建議。	各處室	√	√	√	√	√	
	5. 校長、各處室主任及教師會長列席參與家長會會員代表大會。	各處室	√	√	√	√	√	
4. 建構社會資源網絡(實踐力、品格力)	1. 參與第六群組各項活動，共享學習資源。	各處室	√	√	√	√	√	1. 整合人力、物力等資源。 2. 應用於教學、輔導及安全維護等各方面。
	2. 運用社區資源協助學校辦理多元教育活動。	各處室	√	√	√	√	√	
	3. 邀請社區商店及住戶共維學生安全。	學務處	√	√	√	√	√	
	4. 統整各方經費支援協助學生安心就學。	學務處	√	√	√	√	√	
	5. 建立輔導資源網絡，落實三級輔導。	輔導室	√	√	√	√	√	
5. 建立與社區共榮發展友善關係(實踐力、品格力)	1. 課餘時間開放校園戶外運動設施供社區使用。	總務處	√	√	√	√	√	1. 與社區共享資源。 2. 建立與社區之密切互動。 3. 與外部各層面建立密切而友好之關係。 2. 由友善關係為學校創造更多資源。
	2. 邀請社區居民參加學校辦理之活動。	各處室	√	√	√	√	√	
	3. 主動參與社區活動建立良好互動。	各處室	√	√	√	√	√	
	4. 鼓勵學生至社區進行服務學習。	學務處	√	√	√	√	√	
	5. 結合課程進行社區參訪活動。	教務處	√	√	√	√	√	
	6. 與家長主動溝通，真誠互動，建立牢固之合夥關係。	各處室	√	√	√	√	√	
	7. 與社區密切互動，共榮發展。	各處室	√	√	√	√	√	
	8. 與友校策略聯盟，建立群組友好夥伴關係，共享資源。	各處室	√	√	√	√	√	
	9. 媒體正向良性互動，塑造學校優質形象。	各處室	√	√	√	√	√	
6. 展現學校優質績效(學習力、實踐力)	1. 透過學校網頁、電子看版、文宣刊物及海報等展現學校榮譽事蹟。	各處室	√	√	√	√	√	1. 參與中展現多元佳績。 2. 適度行銷榮譽事蹟。
	2. 鼓勵師生及行政參與各類競賽或典範表揚。	各處室	√	√	√	√	√	
	3. 積極參與各項成果觀摩分享活動。	各處室	√	√	√	√	√	
	4. 適時承辦校際性活動或專案。	各處室	√	√	√	√	√	
	5. 公開表揚教職員工生之優良表現。	各處室	√	√	√	√	√	
	6. 學校活動主動發布新聞稿。	各處室	√	√	√	√	√	

7. 主動走入社區及學區國小宣導升學績效及優異表現。	各處室	√	√	√	√	√	
----------------------------	-----	---	---	---	---	---	--

三、預期效益

- (一) 型塑尊重關懷、信任合作之友善校園，學生零中輟，校園零霸凌。
- (二) 打造高效能、高品質之學校團隊，以危機管理提昇安定感及幸福感。
- (三) 激勵教師專業成長，強化資訊能力，精進課堂教學，提昇教學效能。
- (四) 強化學生語文、資訊、邏輯思考及問題解決之能力，樂在終身學習。
- (五) 涵養學生由自省自律推而關懷尊重他人，並立足本土，放眼國際。
- (六) 觀照學生多元智慧，提供多元學習機會與內涵，成就學生自信心。
- (七) 營造優質安全環境，促進學生身心健康，通過國際安全學校認證。
- (八) 建立學習型學校，親師同步成長，提昇家庭功能，締造合夥共贏。
- (九) 運用豐沛社會資源，與社區共榮發展，創新學校教育效能。
- (十) 樹立學校優質形象，創造永續價值。

肆、經費需求-資本門經費需求表

單位：千元

類別	編號	工作項目	各年度執行預算					合計	備註
			111年	112年	113年	114年	115年		
校園先期(含綜合)規劃	H-01	(請填工程名稱)							
新興工程	H-02	(請填工程名稱)							
連續工程	H-03	(請填工程名稱)							
其他修建工程	H-04	優質化工程	1905						
	H-05	電源改善工程			2500	3000			
	H-06	屋頂防漏工程		5369	3338	6000			
	H-07	普通教室改善			2000	2000			
	H-08	專科教室改善(含實習工廠)		1500 音樂	3000 生科(2)				
	H-09	生態綠能工程(含總合治水、雨水回收、節能省電)							
	H-10	遊戲(含知動教室)							

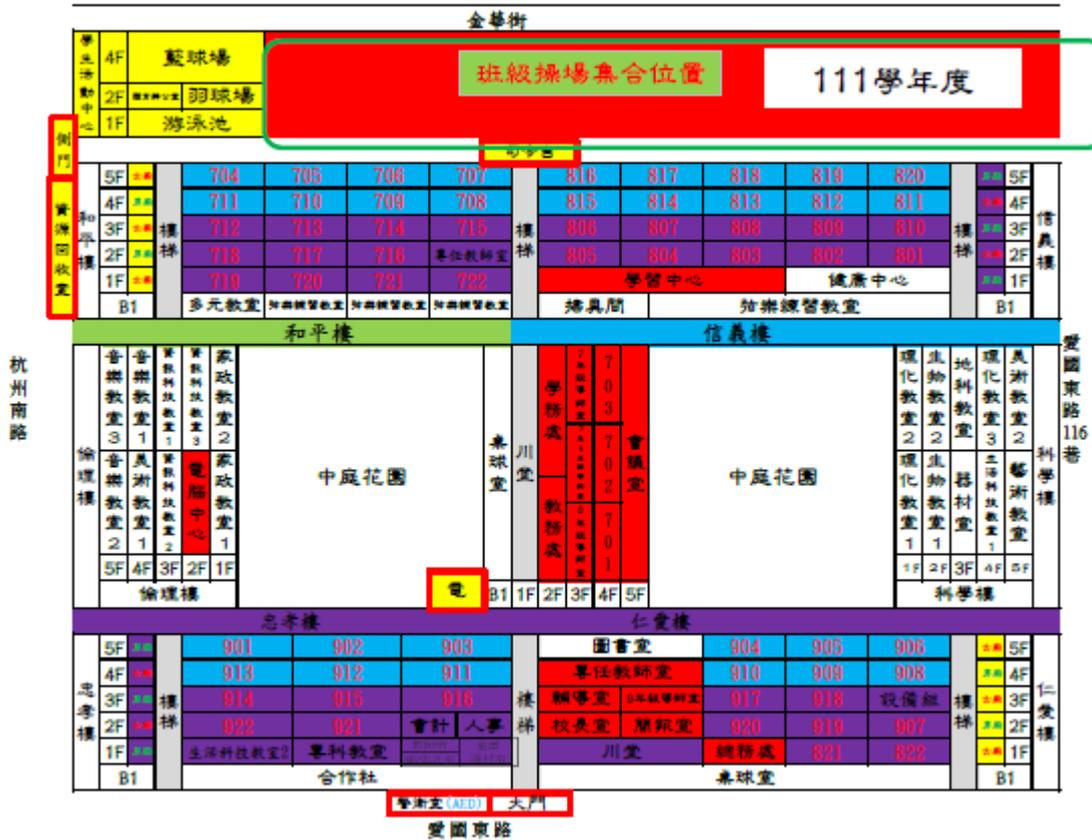
類別	編號	工作項目	各年度執行預算						合計	備註
			111年	112年	113年	114年	115年			
		設施改善工程								
	H-11	圖書館整修工程								
	H-12	廁所整修工程				3000	3000			
	H-13	餐廳及廚房(含熱食部)改善工程								
	H-14	無障礙工程			6000 增設電梯(2)					
	H-15	耐震補強工程								
	H-16	外牆整修工程					4000*2 活動中心			
	H-17	通學步道專案								
	H-18	跑道球場整修工程	2040							
	H-19	門窗改善工程	3665							
	H-20	地坪改善工程			3500	4000	5000			
	H-21	遮陽改善工程								
	H-22	監視系統更新工程			3000	2200	2000			
	H-23	冷凍空調更新工程								
	H-24	其他(請說明：)								
資訊網路工程暨智慧教育相關建設	H-25	校園網路優化	200	200	200	200	200			
	H-26	資訊教室更新工程		3000		6000				
	H-27	行動智慧教學環境改善工程	1000	1000	1000	1000	1000			
	H-28	行動智慧教學載具更新	1000	1000	1000	1000	1000			
	H-29	智慧教室環境改善工程	2000	2000	2000	2000	2000			
	H-30	一般教室教學大屏汰換	2000	2000	2000	2000	2000			
教學設備增置	H-31	實驗室設備		600	600	600	800			
	H-32	實習工廠設備								
	H-33	其他(請說明：)								

類別	編號	工作項目	各年度執行預算						備註
			111年	112年	113年	114年	115年	合計	
行政設備增置	H-34	辦公桌椅汰換	3000	2000	2000	3000	1000		
圖書館藏增置	H-35								

伍、考核評鑑

- 1、 中長程教育發展計畫，每年均納入年度工作計畫執行，並於每年年度計畫執行完竣後評估，檢討得失，以為下年度執行之參考。
- 2、 成立考核評鑑小組，檢討改進各項實施計畫：
 - (1) 由校長擔任小組召集人，邀集各組織代表參與檢核評鑑，以能有效達成計畫目標。
 - (2) 擬定具體考核評鑑辦法，依年度及工作重點分組考核評鑑之。

附件：校園規劃平面圖



項目	著色	年度	內容	備註
工程建設	紅	111	1. 辦公室環境設備改善工程 2. 操場高圍網整修工程 3. 會議室環境改善工程	
工程建設	綠	112	和平樓屋頂防漏整修工程	
工程建設	藍	113	1. 信義樓屋頂防漏整修工程 2. 教學區 4-5 樓走廊鋪面整修工程 3. 教學區電源改善工程	
工程建設	紫	114	1. 教學區 1-3 樓走廊鋪面整修工程 2. 忠孝仁愛樓屋頂防漏整修工程 3. 忠孝、信義樓廁所整修工程	
工程建設	黃	115	1. 仁愛、和平樓廁所整修工程 2. 活動中心外牆整修工程 3. 活動中心電源改善工程	
可供活化空間	橙	111-115		